

FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE CODE TERRITORIAL DES AIDES A L'INVESTISSEMENT

Formulaire technique — Exercice 2026

1. IDENTITÉ DU PROMOTEUR

Madame Monsieur Personne morale (société)

Nom de famille :			
Prénom(s) :			
Date de naissance :			
Lieu de naissance :			
Nationalité :			
N° pièce d'identité :			
Adresse complète :			
Village / Île :			
Téléphone :		E-mail :	

2. IDENTITÉ DE L'ENTREPRISE

Création d'entreprise Entreprise existante (> 1 an) Reprise d'entreprise

Dénomination sociale :			
Forme juridique :			
N° Patente (CD) :		N° RCS :	
Code APE / NAF :			
Secteur d'activité :			
Date de création :			
CA annuel 2024 (HT) :		CA annuel 2025 (HT) :	
Effectif total actuel :		Dont emplois CPS :	



3. DESCRIPTION TECHNIQUE DU PROJET

3.1 — Nature de l'investissement

- Construction /
Rénovation
- Équipements /
Matériels
- Véhicule professionnel
- Aménagement intérieur
- Acquisition foncière
- Logiciels / Numérique
- Formation liée au projet
- Autre (préciser ci-dessous)

Intitulé du projet :

Objectifs du projet :

Description technique
(matériaux, équipements,
spécifications) :

Localisation (adresse exacte /
GPS) :



3.2 — Plus-value économique & emploi

Originalité / innovation du projet :

Emplois créés (type, durée, statut) :

Impact environnemental / développement durable :

4. PLAN DE FINANCEMENT PRÉVISIONNEL

4.1 — Tableau des dépenses prévisionnelles

Désignation de la dépense	Montant HT (XPF)	TVA applicable (%)	Montant TTC (XPF)	Devis joint
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
TOTAL GÉNÉRAL				

4.2 — Plan de financement

Sources de financement	Montant (XPF)	Taux (%)
Apport personnel (à justifier)		50 % min. (ou 70 % véhicule)
Aide publique CTAI		50 % max. (ou 30 % véhicule)
Emprunt bancaire (si applicable)		
TOTAL PROJET		100 %

⚠ L'apport personnel doit être justifié par une attestation bancaire ou tout document probant.

À compléter pour les 2 premières années d'exploitation post-investissement.

	Année 1 (XPF)	Année 2 (XPF)
PRODUITS D'EXPLOITATION		
Chiffre d'affaires prévisionnel (HT)		
Autres produits		
CHARGES D'EXPLOITATION		
Achats de marchandises / matières premières		
Charges de personnel (salaires + charges)		
Loyers / charges locatives		
Dotations aux amortissements		
Autres charges d'exploitation		
RÉSULTAT D'EXPLOITATION (Produits - Charges)		
Charges financières (emprunts)		
RÉSULTAT NET AVANT IMPÔT		



5. PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE

Documents obligatoires :

- Formulaire dûment rempli et signé
- Lettre de demande adressée au Préfet — Administrateur Supérieur
- Pièce d'identité en cours de validité (passeport ou CNI) + RIB
- Attestation de patente + extrait KBIS + CV du promoteur
- Devis détaillés (HT et TTC) signés par les fournisseurs
- Plans architecturaux / techniques (construction, rénovation, aménagement)
- Attestation bancaire justifiant l'apport personnel (50 % min.)
- Attestation de régularité fiscale — Trésor Public (impôts et taxes)
- Attestation de régularité sociale — CPS (si emplois salariés)

Documents complémentaires (si entreprise existante > 1 an) :

- Bilans comptables des 2 à 3 derniers exercices
- Compte de résultat des 2 à 3 derniers exercices
- Contrat de bail en cours (si locataire)

6. DÉCLARATION ET SIGNATURE

Je soussigné(e), M(me) _____, certifie :

- Avoir pris connaissance des modalités et conditions d'octroi de l'aide financière CTAI.
- Attester sur l'honneur l'exactitude de toutes les données transmises dans le présent dossier.
- Ne pas bénéficier, pour ce même projet, d'une autre aide publique cumulée au-delà des plafonds réglementaires.
- M'engager à fournir tout document complémentaire demandé par le SAEDT dans les délais impartis.

Fait à : _____

Le : _____

Signature du promoteur :